

## ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе экономического анализа, прогнозирования и финансового оздоровления управления экономики, финансирования, бухгалтерского учета и налогообложения Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области

### 1. Общие положения

1.1. Отдел экономического анализа, прогнозирования и финансового оздоровления управления экономики, финансирования, бухгалтерского учета и налогообложения (далее соответственно – отдел, управление) является структурным подразделением Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области (далее – Министерство).

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Омской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Омской области, правовыми актами Министерства.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Министерства в соответствии с Положением о Министерстве, приказами и распоряжениями Министерства, настоящим Положением.

1.4. Структура отдела и численность утверждаются штатным расписанием Министерства.

1.5. Непосредственное руководство и контроль за деятельностью отдела осуществляет заместитель начальника управления – начальник отдела. Общую координацию деятельности отдела начальник управления.

### 2. Функции отдела

2.1. Отдел выполняет следующие функции:

2.1.1. разработка и внесение в установленном порядке предложений по основным направлениям государственной политики Омской области в сфере агропромышленного комплекса, в пределах компетенции отдела;

2.1.2. подготовка проектов правовых актов Омской области в установленных сферах деятельности, в пределах компетенции отдела;

2.1.3. участие в пределах своей компетенции в разработке и корректировке стратегии социально-экономического развития Омской области, плана мероприятий по ее реализации, прогноза социально-экономического развития Омской области на долгосрочный период, прогноза социально-экономического развития Омской области на среднесрочный период, осуществлении мониторинга реализации документов стратегического

планирования Омской области, контроля реализации документов стратегического планирования Омской области;

2.1.4. подготовка предложений по совершенствованию организационных форм и методов управления в агропромышленном комплексе, обеспечению взаимодействия между звеньями управления агропромышленным комплексом, в пределах компетенции отдела;

2.1.5. оказание методической и консультационной помощи органам местного самоуправления Омской области в сфере управления сельским хозяйством в разработке муниципальных целевых программ развития агропромышленного комплекса;

2.1.6. стимулирование внедрения инновационных технологий в организациях агропромышленного комплекса, осуществляющих деятельность в сфере сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности;

2.1.7. разработка в пределах своей компетенции предложений по увеличению объема инвестиций, реализации инвестиционных проектов на территории Омской области, привлечению внебюджетных источников финансирования инновационной деятельности в Омской области;

2.1.8. участие в пределах своей компетенции в создании системы государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства, формировании государственных информационных ресурсов системы государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства, обеспечение доступа к ним хозяйствующим субъектам агропромышленного комплекса и населения;

2.1.9. участие в установленном порядке в осуществлении полномочий по управлению объектами собственности Омской области, включая управление находящимися и закрепленными в собственности Омской области, акциями акционерных обществ, осуществляющих деятельность в сфере агропромышленного комплекса;

2.1.10. проведение анализа финансового состояния сельскохозяйственных организаций на соответствие их условиям включения в программу финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей;

2.1.11. разработка мероприятий по привлечению молодых специалистов для работы в организациях агропромышленного комплекса в пределах компетенции отдела;

2.1.12. участие в пределах своей компетенции в деятельности трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на территории Омской области;

2.1.13. принятие мер в пределах своей компетенции, направленных на увеличение доходов областного бюджета, участие в разработке плана по мобилизации дополнительных доходов в бюджет Омской области, контроль за его выполнением, предоставление Министерству финансов Омской области отчетов о его выполнении;

2.1.14. участие в пределах своей компетенции в оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов Омской области;

2.1.15. оказание в пределах своей компетенции государственной

поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям Омской области;

2.1.16. координация работы структурных подразделений Министерства, муниципальных образований Омской области по вопросам реализации государственной программы Омской области «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области»;

2.1.17. участие в организации практических действий Министерства по исполнению нормативных правовых актов по вопросам экономического развития агропромышленного комплекса;

2.1.18. участие в разработке предложений по повышению эффективности использования производственно-экономического потенциала агропромышленного комплекса на основе экономического анализа и прогнозов, обобщение инновационных процессов по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

2.1.19. формирование базы данных о финансово-экономическом состоянии организаций агропромышленного комплекса;

2.1.20. осуществление мониторинга уровня заработной платы и просроченной задолженности по выплате заработной платы работников агропромышленного комплекса, оказание содействия по соблюдению трудового законодательства в агропромышленном комплексе;

2.1.21. подготовка материалов к рассмотрению на заседаниях областной межведомственной комиссии по координации деятельности органов исполнительной власти Омской области в сфере защиты трудовых прав работников, и комиссии Министерства по обеспечению условий соблюдения трудовых прав и гарантий работников агропромышленного комплекса;

2.1.22. сбор, обработка и анализ экономической информации по организациям агропромышленного комплекса и представление ее руководству Министерства;

2.1.23. изучение и распространение передового опыта организаций и внедрения внутрихозяйственных экономических отношений, материального стимулирования работников в сельскохозяйственных организациях;

2.1.24. консультирование руководителей и специалистов сельскохозяйственных товаропроизводителей по вопросам финансового оздоровления;

2.1.25. ведение базы данных по сельскохозяйственным товаропроизводителям, включенным в состав участников программы финансового оздоровления, представление отчетной и справочной информации по реализации программы финансового оздоровления в Омской области;

2.1.26. подготовка материалов для заседаний областной комиссии по финансовому оздоровлению сельскохозяйственных товаропроизводителей;

2.1.27. ведение ежеквартального оперативного контроля за погашением задолженности хозяйствами, которым областной комиссии по финансовому оздоровлению сельскохозяйственных товаропроизводителей приостановила право на реструктуризацию долгов;

2.1.28. участие в заседаниях Арбитражного суда Омской области при рассмотрении исков к областной комиссии по финансовому оздоровлению

сельскохозяйственных товаропроизводителей, по делам о несостоятельности (банкротстве) организаций агропромышленного комплекса, составление сводной информации по банкротству;

2.1.29. участие в разработке в установленном порядке предложений о порядке использования и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Омской области, в сфере агропромышленного комплекса;

2.1.30. подготовка предложений для включения объектов собственности Омской области, имущества государственных предприятий агропромышленного комплекса в прогнозный план (программу) приватизации государственной собственности Омской области, оценка эффективности их деятельности;

2.1.31. проведение мониторинга деятельности государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства;

2.1.32. подготовка материалов к рассмотрению на заседаниях отраслевой балансовой комиссии о результатах финансово-хозяйственной деятельности государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства;

2.1.33. рассмотрение планов финансово-хозяйственной деятельности государственных унитарных предприятий Омской области, находящихся в ведении Министерства, на очередной год совместно с Министерством имущественных отношений Омской области;

2.1.34. выявление просроченной задолженности предприятий агропромышленного комплекса по налогам в консолидированный бюджет Омской области, осуществление контроля за ее погашением;

2.1.35. подготовка материалов для проведения заседания рабочей группы по обеспечению дополнительных доходов в областной бюджет;

2.1.36. организация и проведение семинаров, инструктивных совещаний для специалистов муниципального уровня и специалистов организаций агропромышленного комплекса по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

2.1.37. подготовка ответов на предложения, заявления, запросы организаций агропромышленного комплекса, обращения граждан по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

2.1.38. осуществление иных функций в соответствии с федеральным и областным законодательством.

### 3. Организация деятельности отдела

3.1. Заместитель начальника управления – начальник отдела:

1) подчиняется непосредственно начальнику управления, на период его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка) лицу, замещающему его;

2) осуществляет непосредственное руководство отделом и вносит предложения по совершенствованию работы отдела;

3) в рамках своих полномочий взаимодействует с другими структурными подразделениями Министерства, иными органами исполнительной власти и муниципальными образованиями Омской области;

3.2. Ответственность за выполнение функций, возложенных на отдел согласно настоящему Положению, несет заместитель начальника управления – начальник отдела.

3.3. Права, обязанности и ответственность сотрудников отдела определяется соответствующими должностными регламентами.

3.4. Возложение на отдел обязанностей, не предусмотренных настоящим положением и не относящихся к деятельности отдела, допускается по решению Министра.

---